



**SOLICITUD DE INCLUSIÓN PRESENCIAL**

**COMPLETE LA BOLETA Y ENVIELA JUNTO CON LA INFORMACION SOLICITADA AL  
CORREO: [comisionmatricula.so@ucr.ac.cr](mailto:comisionmatricula.so@ucr.ac.cr)**

**Aspectos Importantes y Requisitos:**

1. Las solicitudes deben ser enviadas desde la cuenta de correo institucional de la persona estudiante al correo de la Comisión de Orientación, Evaluación y Matrícula que es: [comisionmatricula.so@ucr.ac.cr](mailto:comisionmatricula.so@ucr.ac.cr)
2. Adjuntar Copia del Informe de Matrícula del sistema eMatrícula.
3. Adjuntar Copia del Historial de Cursos (expediente académico) del sistema eMatrícula.
4. No se aceptan solicitudes incompletas.

FECHA: \_\_\_\_\_

CICLO LECTIVO: \_\_\_\_\_

AÑO: \_\_\_\_\_

**DATOS DEL ESTUDIANTE:**

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	CARNÉ	TELÉFONO

EMPADRONADO(A) EN LA CARRERA DE: \_\_\_\_\_

**DATOS DEL CURSO QUE SOLICITA**

SIGLA DEL CURSO	NOMBRE DEL CURSO	GRUPO	CRÉDITOS

**FORMALIZACIÓN DE SOLICITUD DE INCLUSIÓN**

**Marque la razón por la cual hace la solicitud, ello según los artículos 25 y 26 de la Resolución Normas y Procedimientos de Matrícula:**

1. La conclusión del plan de estudios en una carrera en el ciclo lectivo vigente o en el siguiente. En este segundo caso únicamente cuando el curso autorizado del ciclo vigente constituye requisito académico para el o los cursos con los que se concluirá el plan de estudios en el ciclo lectivo siguiente, o porque el mismo no se ofrecerá en el ciclo lectivo siguiente, cuando se concluirá el plan de estudios.  
Lo anterior aplica solo en el caso de aquellos cursos que no posean cupos disponibles para el proceso de inclusión de cursos vía web.



- 2. Resolver situaciones que por motivos ajenos a la persona estudiante, le impiden realizar su matrícula por medio del sistema de ematricula, las cuales deben ser acompañadas de la documentación correspondiente que respalde la inclusión solicitada.
- 3. Matrícula de la prórroga de trabajos finales de graduación.

**EXPLIQUE AMPLIAMENTE EL MOTIVO POR EL CUAL MARCO LA OPCION ANTERIOR Y HACE LA PRESENTE SOLICITUD DE INCLUSION PRESENCIAL:**

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL O LA ESTUDIANTE

**IMPORTANTE:**

<sup>1</sup>*La matrícula de inclusión fue creada para resolver situaciones que se contemplan dentro a las Normas y Procedimientos de Matrícula emitidos por la Vicerrectoría de Vida Estudiantil cada semestre. Si no califica dentro de los casos señalados, la solicitud no será tomada en cuenta.*

<sup>2</sup>*La notificación del resultado de la presente solicitud, le será enviado al correo electrónico, en un plazo no mayor a 6 días hábiles*

<sup>3</sup>*La persona estudiante deberá firmar el formulario con tinta azul, escanearlo o fotografiarlo.*